

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland



**CAMEROON AIRLINES CORPORATION
(Camair-Co)**

AVIS D'AGREMENT DES FOURNISSEURS 2021

**POUR LA SELECTION DES FOURNISSEURS DES
BIENS ET SERVICES AU SEIN DE
CAMEROON AIRLINES CORPORATION**

EXERCICE : 2021

Pièce N°1 : AVIS D'AGREMENT DES FOURNISSEURS

1. OBJET DE LA CONSULTATION

Dans le cadre de l'optimisation de son répertoire de fournisseur pour l'année 2021, le Directeur Général de la Cameroon Airlines Corporation (Camair-Co) lance un avis à manifestation d'intérêt pour la sélection des fournisseurs spécialisés en vue de constituer une base de données des fournisseurs et prestataires agréés pour la fourniture de divers biens et service afin de mener a bien sa mission

Par la même occasion, elle rappelle aux prestataires et fournisseurs qui travaillent déjà avec la Compagnie qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et qu'ils devront produire les mêmes dossiers afin de renouveler leurs agrément qui est désormais annuel.

2. CATEGORIE DES FOURNISSEURS

Les fournisseurs sont classés par secteur d'activité.

De par la spécificité de leurs prestations, les fournisseurs IATA, ASECNA, EUROCONTROL, LES CONSTRUCTEURS AERONAUTIQUES, LES AUTORITES AERONAUTIQUES, LES COMPAGNIES D'ASSISTANCES AEROPORTUIARES etc. ne font pas l'objet de cette sélection. Les secteurs d'activités concernés sont entre autres les suivants :

POUR LES BIENS

- Matériel aéronautique
- Fourniture de bureau
- Fourniture de consommables et accessoires pour matériel informatique
- Support de communication (carte de visite, tee-shirt, casquettes, affiches, étiquettes, autocollants, pins, etc...)
- Gadgets publicitaires
- Equipement informatique
- Equipement de bureau
- Mobilier de bureau
- Matériel électriques
- Equipement, matériel et produits pharmaceutiques

POUR LES SERVICES

- Gardiennage (sécurité)
- Entretien des bureaux/locaux y/c espace vert
- Entretien et maintenance du matériel informatique

- Entretien et maintenance des mobiliers et matériels autre qu'informatiques
- Entretien des véhicules
- Fournisseurs de téléphonie mobile et fixe
- Fournisseurs d'accès internet
- Bureau d'études
- Audit et conseils juridiques
- Sécurisation des véhicules (GPS/GSM)
- Couverture médiatique, reportages, film documentaire
- Voyages
- Transport et transit Outillage
- Vêtements
- Bâtiments et travaux publics
- Projet travaux d'urgence
- Hébergement
- Divers/autres

POUR LES TRAVAUX

- Petits travaux d'aménagements
- Construction, Réhabilitation ou rénovation de bâtiments.

3. PARTICIPATION

La participation au présent AVIS d'agrément est ouverte aux fournisseurs de droit camerounais et étranger.

Les candidats intéressés sont priés de déposer leurs dossiers en trois (03) exemplaires dont un (01) original sous pli fermé à l'adresse indiquée ci-dessous en indiquant la référence du service ou bien pour lequel ils manifestent leur intérêt au **plus tard le 10 mai 2021 à 16H00 précises**.

Le dossier de manifestation d'intérêt doit porter la mention :

« Manifestation d'intérêt pour la sélection d'entreprises dans la fourniture de biens et services » :

la Direction Générale de la Cameroon Airlines Corporation (Camair-Co) sise au Troisième (3^e) étage de son immeuble siège à Bonanjo BP.4852 Douala.

Tel: (+237) 33 50 55 15 / 679 528 345 /650 556 402

Fax: (+237) 33 42 20 30

E-mail: fritz.wotany@camair-co.net; henri.epacka@camair-co.net

Site web: www.camair-co.cm

4. RECEVABILITE DES OFFRES

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives en cours de validité.

Toute offre non conforme aux prescriptions de la présente consultation sera déclarée irrecevable

5. DELAI DE VALIDITE D'AGREMENTS

Le délai de validité d'agrément objet du présent avis est de Douze (12) mois renouvelables

6. CONSTITUTION DES DOSSIERS

Le dossier des fournisseurs doit comprendre les documents suivants :

- Une lettre de demande d'agrément (pour les nouveaux fournisseurs) adressée au Directeur General de Camair-Co
- Fiche de renseignement sur le candidat (raison social/domaine d'activité localisation, téléphones, faxes, email, nom du responsable

Chaque fournisseur local, ancien ou nouveau, doit produire un dossier administratif comprenant les pièces ci-après :

- Une Attestation d'Immatriculation aux fiscs ;
- Une copie de l'attestation de domiciliation bancaire ;
- Une copie du certificat de non faillite ;
- Une attestation de non redevance ;
- Les noms des responsables autorisés à représenter l'entreprise ;
- Les références techniques et la qualification du personnel pour les prestations de service, la fourniture des matériels de sécurité et les travaux ;
- La liste des principaux clients.

NB : Les copies contenues dans le dossier administratif doivent être certifiées conformes par l'autorité compétente, en cours de validité et datant de moins de trois (03) mois.

Quant aux fournisseurs étrangers, ils doivent fournir un dossier présentant les pièces ci-après :

- Un dossier fiscal comprenant des pièces administratives certifiées conformes attesté par le représentant de Camair-Co de la région pour s'assurer que le prestataire est en règle avec l'administration locale ;
- Un plan de situation ;
- Une copie de l'attestation de domiciliation bancaire ;
- Les noms des personnes autorisées à représenter l'entreprise ;
- Les références techniques et la qualification du personnel pour les prestations de service et les travaux ;
- La liste des principaux clients.

Tout dossier non conforme sera déclaré irrecevable, et le fournisseur/prestataire éliminé

7. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour toute information complémentaire relative au présent avis, les fournisseurs/prestataires *intéressés peuvent s'adresser à la Direction Générale de la Cameroon Airlines Corporation (Camair-Co) sise au Troisième (3^e) étage de son immeuble siège à Bonanjo ; BP.4852 Douala

Tel: (+237) 33 50 55 15 / 650 556 / 402 679 528 345

Fax: (+237) 33 42 20 30

E-mail: fritz.wotany@camair-co.net; henri.epacka@camair-co.net

Site web: www.camair-co.cm

Douala, le _____

LE DIRECTEUR GENERAL

Ampliations :

- Presse
- Affichage ;
- Chrono